

Приложение
к Приказу ГБУК «САРД им. А.В. Луначарского»
№ 230 от « 27 » 08 2025 г.

**Положение
о порядке предоставления работникам
Государственного бюджетного учреждения культуры города
Севастополя «Севастопольский академический русский
драматический театр имени Анатолия Васильевича
Луначарского» недвижимого имущества, находящегося в
собственности города федерального значения Севастополя и
переданного учреждению в срочное безвозмездное пользование**

Севастополь 2025г.

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке предоставления работникам Государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Севастопольский академический русский драматический театр имени Анатолия Васильевича Луначарского» недвижимого имущества, находящего в собственности города федерального значения Севастополя и переданного учреждению в срочное безвозмездное пользование» (далее – Положение) определяет порядок предоставления недвижимого имущества (далее – имущество, помещение) работникам Государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Севастопольский академический русский драматический театр имени Анатолия Васильевича Луначарского» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение не распространяется на взаимоотношения, возникающие между работником и работодателем, связанные с предоставлением жилых помещений специализированного жилищного фонда города Севастополя, порядок предоставления которых определяется Законом города Севастополя от 5 июня 2019 года № 507-ЗС «О порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда города Севастополя».

1.3. Имущество предоставляемое в соответствии с настоящим Положением, не может быть отчуждено, приватизировано, забронировано, обменено, сдано в поднаем, а также подвергнуто переустройству или перепланировке.

1.4. Самовольное переселение работников из одного помещения в другое, предоставленное в рамках настоящего Положения, запрещается.

1.5. Оформление постоянной или временной регистрации работников в помещениях, предоставляемых по настоящему Положению, не допускается.

2. Порядок предоставления недвижимого имущества работникам Учреждения

2.1. Недвижимое имущество предоставляется работникам и проживающим совместно с ними членам их семей в срочное безвозмездное пользование на период:

- действия договора безвозмездного пользования недвижимым имуществом, находящимся в собственности города федерального значения Севастополя, заключенного с Учреждением.

- трудовых отношений между работником и Учреждением.

2.2. Условия предоставления помещений

2.2.2. Помещения в срочное безвозмездное пользование предоставляются при соблюдении следующих условий:

- отсутствие у работника или членов его семьи права собственности на жилые помещения по месту работы в городе федерального значения Севастополе;

- отсутствие у работника или членов его семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма по месту работы в городе федерального значения Севастополе;

- отсутствие у работника помещения, предоставленного по месту работы в городе федерального значения Севастополе на основании договора служебного найма.

2.3. Порядок принятия решения о предоставлении недвижимого имущества.

2.3.1. Решение о предоставлении недвижимого имущества в срочное безвозмездное пользование принимает созданная постоянная комиссия Учреждения.

2.3.2. Состав комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

2.3.3. Заседание комиссии проводится по мере поступления заявлений и пакетов документов, подготовленного к рассмотрению работником.

2.3.4. Заседание Комиссии правомочно при наличии более половины членов от установленной численности. В случае равного числа голосов членов комиссии, поданных «за» и «против», голос председателя Комиссии является решающим.

2.3.5. Комиссия рассматривает заявления работников на предоставление помещений в срочное безвозмездное пользование, руководствуясь следующими критериями:

- **Семейное положение:** Наличие семьи (детей или беременности сроком от 12 недель).

- **Стаж работы:** Непрерывный стаж работы в театре не менее 5 лет.

- **Профессиональные достижения:** Исполнение главных ролей и высокая зрительская популярность, наличие наград.

При рассмотрении заявлений преимущество предоставляется работникам, награжденным государственными наградами Российской Федерации и города федерального значения Севастополя. К таким наградам относятся почетные звания, медали и ордена.

2.4. Документы, необходимые для предоставления помещения:

Работник, претендующий на получение помещения, должен предоставить в комиссию следующие документы:

2.4.1. Заявление (Приложению № 1);

2.4.2. Документы, подтверждающие семейное положение:

- свидетельство о браке;

- свидетельства о рождении детей до 14 лет (указанных в заявлении);

- справка о беременности (или иной документ) из медицинского учреждения (при наличии беременности более 12 недель).

2.4.3. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) у работника или членов его семьи жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности по месту работы в городе федерального значения Севастополе.

2.5. Решения комиссии и уведомление работника

2.5.1. По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении недвижимого имущества (помещения);

- об отказе в предоставлении недвижимого имущества (помещения);

2.5.2. По итогам заседания Комиссии составляется протокол.

3. Заключение и расторжение договора безвозмездное пользование недвижимым имуществом, отказ в его предоставлении по договору безвозмездного пользования

3.1. Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом заключается на основании решения соответствующей комиссии.

3.2. Договор безвозмездного пользования оформляется в письменной форме по форме, утвержденной в Приложении №2 к настоящему Положению. В договоре определяются предмет пользования, а также права и обязанности сторон, связанные с использованием недвижимого имущества.

3.3. Работник, которому имущество предоставлено по договору безвозмездного пользования, не вправе осуществлять обмен занимаемого имущества или передавать его в поднаём.

3.4. В договоре безвозмездного пользования обязательно указываются члены семьи работника, которые будут совместно проживать с ним в данном недвижимом имуществе.

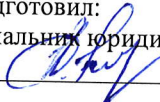
3.5. Договор безвозмездного пользования может быть расторгнут в любое время по взаимному соглашению сторон.

3.6. Работник Учреждения обязан освободить предоставленное ему помещение в течение трех дней с момента получения уведомления о выселении. Данное требование применяется как в случае сохранения трудовых отношений между работником и работодателем, так и после расторжения трудового договора.

3.7. Отказ в предоставлении помещения по договору безвозмездного пользования возможен в следующих случаях:

3.7.1. Предоставление работником заведомо недостоверной информации, существенной для принятия решения о предоставлении жилья.

3.7.2. Наличие у работника или членов его семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма или находящегося в собственности, расположенного в городе федерального значения Севастополе.

Подготовил:
Начальник юридического отдела
 А.Б. Кузнецова

Приложение №1
к Положению

**«О порядке предоставления работникам
ГБУК «САРДТ им. А.В. Луначарского»
недвижимого имущества, находящего в собственности
города федерального значения Севастополя
и переданного учреждению в срочное безвозмездное пользование»**

ФОРМА

Председателю комиссии

(Ф.И.О. заявителя)

наименование должности

тел. _____

**Заявление
о предоставлении недвижимого имущества (помещения) по договору безвозмездного
пользования**

Прошу предоставить мне и членам моей семьи помещение для временного проживания на период трудовых отношений по договору безвозмездного пользования.

Основанием для данного заявления является отсутствие у меня и членов моей семьи в собственности или по договору социального найма жилых помещений по месту нахождения работы.

Прошу заключить со мной договор безвозмездного пользования.

Совместно со мной в помещение будут вселены следующие члены семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Родственные отношения (супруг, супруга, сын, дочь)
1			

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1.
- 1
- 2.
- 3.

« _____ » _____ 20 _____

подпись

ФИО

Приложение №2
к Положению
«О порядке предоставления работникам
ГБУК «САРДТ им. А.В. Луначарского»
недвижимого имущества, находящего в собственности
города федерального значения Севастополя
и переданного учреждению в срочное безвозмездное пользование»

**(ФОРМА)
ДОГОВОР
безвозмездного пользования недвижимым имуществом № ____**

г. Севастополь

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский академический русский драматический театр имени Анатолия Васильевича Луначарского» (ГБУК «САРДТ им. А.В. Луначарского»), именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице директора Коноховой Инны Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин РФ _____, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, на основании Распоряжения Департамента по имущественным и земельным отношениям города Севастополя от 03.04.2024 № 3461-РДЗ, Договора безвозмездного пользования имуществом, находящимся в собственности города федерального значения Севастополя № 1 от 02.04.2025, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Ссудодатель предоставляет в безвозмездное пользование Ссудополучателя недвижимое имущество (далее - помещение) расположенное по адресу: г. Севастополь, ул. _____, д. _____, к. _____, кв. _____, г. Севастополь, общей площадью ____ кв. м, именуемое в дальнейшем «Имущество», для временного проживания в пределах срока действия трудового договора № _____ от _____ г. и на условиях, предусмотренных настоящим Договором, а Ссудополучатель обязуется принять имущество во временное безвозмездное пользование на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. Характеристика предоставляемого имущества, его техническое состояние, а также инженерных коммуникаций и оборудования, находящегося в нем, содержится в Акте приема-передачи имущества (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.4. Совместно с Ссудополучателем право временного безвозмездного пользования имуществом на условиях, определенных настоящим Договором, получают члены его семьи (заполняется при наличии):

1.4.1.

(фамилия, имя, отчество члена семьи, степень родства)

1.4.2.

(фамилия, имя, отчество члена семьи, степень родства)

1.5. Стоимость подлежащих возмещению ежемесячных взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и эксплуатационных услуг потребленных Ссудополучателем, рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии - из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации, по тарифам, установленным органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в порядке, предусмотренном федеральным законом, или

3.2.4. Требовать возмещение ущерба, причиненного Имуществу, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Ссудополучателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.2.5. Обязан обеспечить контроль выполнения Ссудополучателем обязательств по настоящему Договору.

3.2.6. Осуществлять учет и оплату потребляемых Ссудополучателем коммунальных и эксплуатационных услуг: теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, вывоз ТБО.

3.2.7. Не допускать досрочного освобождения Ссудополучателем Имушества без заключения соответствующего соглашения и оформления Акта возврата имущества.

3.2.8. Принять Имушество от Ссудополучателя при прекращении действия настоящего Договора, в том числе в случае досрочного отказа Ссудополучателя от настоящего договора, в порядке, определенном настоящим Договором.

3.3. Ссудополучатель имеет право:

3.3.1. Потребовать досрочного расторжения настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в следующих случаях:

- при обнаружении недостатков, делающих использование Имушества невозможным, о наличии которых Ссудополучатель не знал и не мог знать в момент заключения настоящего Договора;

- если Имушество в силу обстоятельств, за которые Ссудополучатель не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для использования;

3.3.2. Использовать Имушество в целях и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.4. Ссудополучатель обязуется:

3.4.1. В течение одного рабочего дня после подписания Договора принять Имушество от Ссудодателя по Акту приема-передачи имущества.

3.4.2. Использовать Имушество в соответствии с целями, указанными в Договоре, условиями настоящего Договора, законодательством Российской Федерации, нормами и правилами использования зданий (строений, сооружений, помещений в них), в том числе санитарными нормами и правилами пожарной безопасности.

3.4.3. Ссудополучатель обязан не препятствовать Ссудодателю в проведении капитального ремонта, переданного в безвозмездное пользование Имушества, а также соблюдать порядок использования Имушества в период проведения капитального ремонта, который определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.4.4. В течение 24 часов извещать Ссудодателя о ставшем ему известным повреждении, аварии или ином обстоятельстве, нанесшем или способном нанести ущерб Имушеству, и безотлагательно принимать меры для предотвращения его дальнейшего разрушения или повреждения, а также для устранения нанесенного Имушеству ущерба.

3.4.5. Возместить Ссудодателю убытки, в том числе оплатить ремонтно-восстановительные работы по устранению нанесенного ущерба, рассчитанные в установленном порядке, в случае нанесения ущерба Имушеству, причиненного неисполнением или ненадлежащим исполнением Ссудополучателем обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

3.4.6. Обеспечивать сохранность Имушества, переданного в безвозмездное пользование, инженерных коммуникаций и оборудования в помещениях, переданных в безвозмездное пользование, и поддержание их в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии, нести расходы по текущему и капитальному ремонту инженерно-технических коммуникаций, следить за нормальным функционированием и техническим состоянием инженерно-технических коммуникаций.

3.4.7. Соблюдать в отношении Имушества, переданного в безвозмездное пользование, требования органов пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, технические и другие отраслевые нормы, регулирующие порядок пользования и правила содержания такого Имушества, соблюдать установленные нормы и правила эксплуатации коммунальных систем,

3.4.8. Не производить переустройство и (или) перепланировок Имушества, реконструкцию,

- с расторжением трудового договора, заключенного между Ссудодателем и Ссудополучателем;

- в случае досрочного расторжения Договора безвозмездного пользования имуществом, находящимся в собственности города федерального значения Севастополя № 1 от 02.04.2025.

5.4. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора, Ссудополучатель обязан передать Имущество Ссудодателю в день расторжения/ прекращения действия настоящего Договора.

5.5. При возникновении споров по настоящему Договору Стороны принимают меры к их урегулированию путем переговоров.

5.6. При невозможности разрешения указанных споров между Сторонами путем переговоров, они рассматриваются в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры или разногласия по настоящему договору, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

6.2. В случае невозможности решения споров или разногласий путем переговоров, спор подлежит разрешению в судебном порядке.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. Стороны договора обязуются принимать меры по предупреждению коррупции, указанные в статье 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо, или косвенно работникам Сторон для оказания влияния на действия или решения этих лиц в целях получения каких-либо неправомерных преимуществ или достижения иных неправомерных целей.

7.3. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны не осуществляют действия, квалифицируемые как коррупция в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции».

7.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме.

7.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений настоящего раздела Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

7.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений настоящего раздела Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

8. Прочие условия

8.1. Обо всех изменениях в почтовых реквизитах Стороны обязаны письменно извещать друг друга в течение 5 (пяти) календарных дней с даты таких изменений. Документы, направленные по адресу, указанному в настоящем договоре, признаются Сторонами врученными надлежащим образом.

8.2. Все изменения, приложения и дополнения к настоящему Договору совершаются в письменной форме, путем составления дополнительного соглашения и являются неотъемлемой частью Договора.

**Акт
приема-передачи помещения**

г. Севастополь

«__» _____ 2025 г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский академический русский драматический театр имени Анатолия Васильевича Луначарского» (ГБУК «САРДТ им. А.В. Луначарского»), в лице директора Коноховой Инны Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны и гражданин РФ _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование для временного проживания Ссудополучателя недвижимое имущество (помещение), общей площадью ____ кв. м, расположенную по адресу: по адресу: _____

2. Вместе с помещением передается следующее имущество:

2.1. Общее состояние передаваемого имущества: _____.

3. Имущество оборудовано системами коммунальной инфраструктуры: _____ (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электро- и теплоснабжение, обеспечено телефонной связью, выделенной линией электронной связи на _____ бит/с, пожарной и охранной сигнализацией - с указанием технических характеристик).

3.1. Общее состояние инженерных коммуникаций: _____.

4. На момент составления настоящего Акта недвижимое имущество (помещение) находится в _____ техническом состоянии: _____ (указать состояние, материалы отделки стен, пола, потолка, окон, дверей и т.д., необходимость проведения, текущего или капитального ремонта и т.п.).

5. Передаваемое имущество находится в нормальном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым помещениям, используемым для целей, предусмотренных Договором.

6. Ссудодатель также передает Ссудополучателям:

6.1. Ключи: - _____ - в количестве ____ (_____) комплектов;

7. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

От «Ссудодателя» передали:

Директор _____ /И.В. Конохова/

Заместитель директора
по техническим вопросам
и безопасности _____ /А.А. Гургенидзе/

От «Ссудополучателя» принял:

_____ / _____ /

**ФОРМА
А К Т**

возврата помещения

г. Севастополь

« ____ » _____ г.

Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Севастопольский академический русский драматический театр имени Анатолия Васильевича Луначарского» (ГБУК «САРДТ им. А.В. Луначарского»), в лице директора Коноховой Инны Васильевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны и гражданин РФ _____, именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Ссудополучатель передает (возвращает), а Ссудодатель принимает недвижимое имущество (помещение) с кадастровым номером _____, общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, состоящую из _____ комнат, расположенную по адресу: по адресу: _____

2. Вместе с помещением Ссудополучатель передает (возвращает), следующее имущество:

2.1. Общее состояние передаваемого (возвращаемого) имущества:

3. Помещение оборудовано системами коммунальной инфраструктуры:

(холодное и горячее водоснабжение, водоотведение, электро- и теплоснабжение, обеспечено телефонной связью, выделенной линией электронной связи на _____ бит/с, пожарной и охранной сигнализацией - с указанием технических характеристик).

3.1. Общее состояние инженерных коммуникаций: _____

4. На момент составления настоящего Акта помещение находится в следующем техническом состоянии:

(указать состояние, материалы отделки стен, пола, потолка, окон, дверей и т.д., необходимость проведения, текущего или капитального ремонта и т.п.).

5. Возвращаемое (передаваемое) помещение находится в нормальном состоянии, отвечающем требованиям, предъявляемым к эксплуатируемым помещениям, используемым для целей, предусмотренных Договором.

6. Ссудополучатель также возвратил (передал) Ссудодателю:

6.1. Ключи: - _____ - в количестве _____ (_____) комплектов;

7. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Возвратил (передал):

Ссудополучатель _____ / _____ /

от «Ссудодателя» приняли:

Директор _____ /И.В. Конохова/

Заместитель директора
по техническим вопросам
и безопасности _____ /А.А. Гургенидзе/

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

**ГБУК «САРДТ им. А.В. Луначарского»
Директор**

_____ /И.В. Конохова/